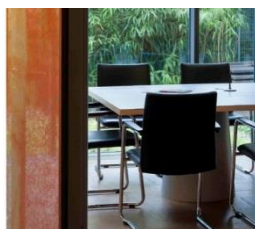
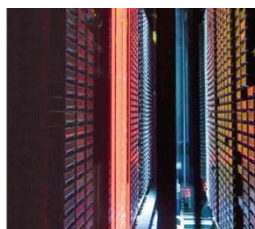


Die HZD ist einer der führenden IT-Dienstleister in Deutschland. Sie unterstützt als Landesbetrieb die hessische Landesverwaltung in der Nutzung der Informations- und Kommunikationstechnologie. An zwei Standorten – in Wiesbaden und Hünfeld – erarbeiten über 900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter innovative, qualitativ hochwertige, zuverlässige und wettbewerbsfähige IT-Lösungen für die moderne Verwaltung.



Wir suchen für unsere Zentrale in Wiesbaden

eine Verfahrensspezialistin oder einen Verfahrensspezialisten ITSM-Werkzeuge

(Kennziffer R2-20190601)

Ihre Aufgaben:

- Sie realisieren und entwickeln Anwendungen zur Automatisierung und Integration von Verwaltungsprozessen.
- Sie modellieren und analysieren die Prozesse im IT-Service-Management-Werkzeuge-Umfeld (ITSM) und beraten fachlich.
- Sie sind verantwortlich für Weiterentwicklung, Betrieb und Pflege bestehender Anwendungen.
- Sie sind verantwortlich für Qualitätssicherungsmaßnahmen, Testplanung und -durchführung.
- Sie sind verantwortlich für Arbeitspakete.

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene einschlägige Hochschulbildung der Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eines vergleichbaren Studiengangs oder Sie besitzen gleichwertige einschlägige Fähigkeiten und Erfahrungen.
- Sie verfügen über vertiefte Kenntnisse und Erfahrungen in Anwendungsmanagement und -entwicklung oder im Betrieb.
- Sie bringen gute Kenntnisse und idealerweise Erfahrungen in Prozessen des Incident-, Problem-, Change- und Release-Managements mit.
- Sie haben Kenntnisse und/oder Erfahrungen in modernen IT-Architekturen sowie IT-Sicherheitstechnologien.
- Sie verfügen über erste Erfahrungen im Projektmanagement, idealerweise im IT-Umfeld.
- Sie gehen analytisch, planvoll und zielorientiert an komplexe Aufgabenstellungen heran und bringen diese engagiert zu einem erfolgreichen Abschluss.
- Eine hohe Teamfähigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft sowie die Bereitschaft zur Rufbereitschaft und zum Dienst zu ungünstigen Zeiten runden Ihr Profil ab.

Wir bieten:

- Ein vielfältiges, anspruchsvolles und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Gezielte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten und Arbeitszeitmodelle
- Einen sicheren Arbeitsplatz und Standortsicherheit
- Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- Landesticket im öffentlichen Personennahverkehr
- Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 11 TV-H bewertet

Wir fördern die Gleichstellung von Frauen und Männern und sind deshalb besonders an der Bewerbung von Frauen interessiert. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. In Hessen leben Menschen unterschiedlicher Herkunft. Wir möchten, dass sich diese Vielfalt auch in der HZD widerspiegelt und ermutigen deshalb Personen mit Migrationshintergrund, sich bei uns zu bewerben.

Es besteht die grundsätzliche Möglichkeit für eine Teilzeitbeschäftigung.

Eine erfolgreiche Sicherheitsüberprüfung durch die HZD ist Voraussetzung für eine Einstellung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die wir bis einschließlich 22. Februar 2019 entgegennehmen.

Senden Sie uns dazu bitte Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

job@hzd.hessen.de (Betreff: Kennziffer R2-20190601) oder

HZD, Personalbereich, R2-20190601
Mainzer Straße 29 / Postfach 31 64
65185 Wiesbaden / 65021 Wiesbaden

Bewerbungsfragen richten Sie bitte an:

job@hzd.hessen.de oder

Frau Bay (Telefon 0611-3401500) (allgemein) oder
Herr Swiderek (Telefon 0611-3401669) (fachlich)

Weitere Stellenangebote finden Sie unter:
www.hzd.hessen.de

